



Pla d'organització i actuació de l'Escola Guinardó Curs 2020-2021

Actualització octubre de 2020

1a versió juliol 2020
(aprovat pel Consell Escolar del centre el 24 de juliol de 2020)

Actualitzat setembre 2020
(aprovat pel Consell Escolar del centre el 5 d'octubre de 2020)

1. Diagnosi.

El Conseller d'Educació, Josep Bargalló, acompanyat del Director General de Centres Públics i President del Consorci d'Educació de Barcelona, Josep González-Cambray, va presentar el divendres 3 de juliol en roda de premsa el Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia, que ha elaborat el Departament d'Educació amb el Departament de Salut, i que aquell mateix dia havia aprovat el PROCICAT. El Departament d'Educació va publicant noves instruccions i actualitzacions per completar i adequar el Pla d'actuació a l'evolució concreta de la situació en cada moment. Totes aquestes instruccions es van recollint a la pàgina web del Departament, a l'apartat Escola segura:

<http://ensenyament.gencat.cat/ca/actualitat/escolasegura/>

Aquest Pla d'actuació pretén doncs, establir les bases per tal que el curs 2020-2021 es pugui reprendre i desenvolupar amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots els infants i joves a una educació de qualitat. I amb aquesta finalitat hem elaborat aquest Pla d'organització i actuació de l'Escola Guinardó Curs 2020-2021, intentant ajustar, amb la màxima concreció, el nostre Projecte educatiu amb les demandes que se'ns han fet arribar. Per tant, l'hem elaborat amb la premissa de mantenir sempre que sigui possible la presencialitat, recollint als alumnes les màximes hores del dia dins dels seus espais estables i minimitzant el moviment dels docents entre grups així com les barreges entre alumnes de diferents aules, que a Parvulari i Primària no es donaran i a Secundària s'han reduït fins al mínim.

Aquest Pla s'anirà modificant periòdicament segons les indicacions rebudes pels Departaments d'Educació i Salut, i a partir de les valoracions que es vagin fent a l'escola sobre la seva pròpia aplicació. Les modificacions del Pla es presentaran al Consell Escolar del centre per a la seva aprovació.

Tot el pla s'ha pogut realitzar sense haver d'accedir a cap espai extern a l'escola (tret del poliesportiu del CEM Guinardó, que ja fem servir cada any i no n'hem variat la quantitat d'hores d'ús).

2. Organització dels grups estables, per etapes.

a. Organització dels grups estables

PARVULARI

CURS - NIVELL - GRUP	NOMBRE D'ALUMNES	PROFESSORA T ESTABLE MASCARETA OBLIGATÒRIA (excepte activitats que pedagògicament indiquin el contrari)	ALTRES DOCENTS que intervenen AMB MESURES MASCARETA OBLIGATÒRIA	Personal d'atenció educativa, que intervé en aquest grup AMB MESURES MASCARETA OBLIGATÒRIA	Personal d'atenció educativa que intervé puntualment en aquest grup. AMB MESURES MASCARETA OBLIGATÒRIA	ESPAI estable d'aquest grup.
P3-A (foques)	25	1 Laia Porres	2 Toni música, Inma psicomotricitat Mercè suport d'aula	2 EE Mònica	EAP	aula de foques
P3-B (pingüins)	25	1 Laura Muñoz	2 Toni música Inma psicomotricitat Mercè suport d'aula	1 EE Mònica	EAP	aula de pingüins
P4-A (llúdries)	25	1 Núria Teixidó	4 Toni música, Josep M. informàtica, Inma psicomotricitat, Mercè suport d'aula	1 EE Mònica	EAP	aula de llúdries
P4-B (esquirols)	24	1 Diana Vilaseca	4 Toni música, Josep M. informàtica, Inma psicomotricitat, Mercè suport d'aula	2 vetlladora i EE Mònica	ASPASIM EAP	aula d'esquirols
P5-A (girafes)	24	1 Pilar Regal	3 Toni música, informàtica, Inma psicomotricitat, Aminata Sillah anglès	1 EE Mònica	EAP	aula de girafes

P5-B (zebres)	24	1 Marta Vílchez	3 Toni música, informàtica, Inma psicomotricitat, Aminata Sillah anglès	2 vetlladora i EE Mònica	EAP	aula de zebres
--------------------------	----	--------------------	--	--------------------------------	-----	-------------------

PRIMÀRIA

CURS - NIVELL - GRUP	NOMBRE D'ALUMNES MASCARETA OBLIGATÒRIA (depenent instruccions)	PROFESSORA T ESTABLE MASCARETA OBLIGATÒRIA	ALTRES DOCENTS que intervenen MASCARETA OBLIGATÒRIA	Personal d'atenció educativa MASCARETA OBLIGATÒRIA	Personal d'atenció educativa que intervé puntualment MASCARETA OBLIGATÒRIA	ESPAI estable d'aquest grup
1r A	25	Maria Chamón	Toni Marino (música) Aminata Sillah (English) Josep M. Rodés (E.Física) Inma Buñuales (Ex. Corp)	M ^a José Llorente	EAP	ESPIADIMONIS
1r B	25	Carme Soler	Toni Marino (música) Aminata Sillah (English) Josep M. Rodés (E.Física) Inma Buñuales (Ex. Corp)	Vetlladora i M ^a José Llorente	EAP	SALTAMARTINS
2n A	25	Adrià Nieves	Toni Marino (música) Aminata Sillah (English) Josep M. Rodés (E.Física) Inma Buñuales (Ex. Corp)	Vetlladora i M ^a José Llorente	ASPASIM EAP	DOFINS
2n B	25	Olga Felipe	Toni Marino (música) Aminata Sillah (English) Josep M. Rodés (E.Física)	M ^a José Llorente	EAP	ORQUES

			Inma Buñuales (Ex. Corp) Mireia Pablo			
3r A	25	Joan Tenas	Toni Marino (música) Aminata Sillah (English) Inma Buñuales (Ex. Corp)	Roser Ribalta	EAP	CANGURS
3r B	25	Miriam Rojas	Toni Marino (música) Aminata Sillah (English) Inma Buñuales (Ex. Corp) Joan Tenas (E.Física)	Roser Ribalta	EAP	COALES
4t A	25	Antònia Mustarós	Toni Marino (música) Aminata Sillah (English) Inma Buñuales (Ex. Corp) Josep M. Rodés (E.Física)	vetlladora i Roser Ribalta	ASPASIM EAP	BERNATS
4t B	25	Isabel Pérez	Toni Marino (música) Aminata Sillah (English) Inma Buñuales (Ex. Corp) Josep M. Rodés (E.Física)	Roser Ribalta	EAP	MARTINETS

5è A	25	Tuti Comalat	Toni Marino (música) Erika Segura (English) Albert Cecília (E.Física)	vetlladora i Maribel Solà	EAP	MESTRAL
5è B	25	Albert Calle	Toni Marino (música) Erika Segura (English) Albert Cecília (E.Física)	Maribel Solà	EAP	XALOC
6è A	25	Anna Cambroner	Toni Marino (música) Erika Segura	vetlladora i Maribel Solà	ASPASIM EAP	MARINADA

			(English) Albert Cecília (E.Física)			
6è B	25	Albert Cecília	Toni Marino (música) Erika Segura (English)	Maribel Solà		TERRAL

SECUNDÀRIA

CURS - NIVELL - GRUP	NOMBRE D'ALUMNES MASCARETA OBLIGATÒRI A	PROFESSORAT ESTABLE MASCARETA OBLIGATÒRIA	ALTRES DOCENTS que intervenen MASCARETA OBLIGATÒRIA	Personal d'atenció educativa, que intervé en aquest grup MASCARETA OBLIGATÒRIA	Personal d'atenció educativa que intervé puntualment en aquest grup. MASCARETA OBLIGATÒRIA	ESPAI estable d'aquest grup
1r ESO-A	30	1 Sergi Fernández	7 Català: Isabel R Castellà i Música: Gerard Socials i Tecno: Sergi F Anglès: Anna R Mates: M ^a Rosa L. Naturals: Aïda Cultura i valors: Sergi i Sheila Ed. Física: Rubén EViP: Aïda optativa 1: Rubén, Isabel optativa 2: Aïda i Anna optativa 3: Sheila i Sergi	2 SIEI	EAP	Aula Llevant
1r ESO-B	30	1 Isabel Ruiz	7 Català: Isabel R Castellà: Gerard Socials i Tecno: Sergi F Anglès: Anna R Mates: M ^a Rosa L. Naturals: Aïda Cultura i valors: Sergi i Sheila Ed. Física: Rubén EViP: Aïda	2 SIEI	EAP	Aula Ponent

			<p>optativa 1: Rubén, Isabel</p> <p>optativa 2: Aïda i Anna</p> <p>optativa 3: Sheila i Sergi</p>			
2n ESO-A	30	1 Montse Torrescasana	<p>7</p> <p>Català i castellà: Montse T</p> <p>Socials i CiV: Guillem</p> <p>Anglès: Natxo</p> <p>Mates i FiQ: Alfons H.</p> <p>Tecno: Armand</p> <p>Ed. Física: Rubén</p> <p>EVP: Armand</p> <p>optativa 1: Rubén i Montse</p> <p>optativa 2: Aïda, Nandi, Natxo</p> <p>optativa 3: Alfons, Montse, Guillem</p>	2 SIEI	EAP	Aula Migjon
2n ESO-B	30	1 Alfons Huéscar	<p>8</p> <p>Català i castellà: Montse T</p> <p>Socials i CiV: Guillem</p> <p>Anglès: Natxo</p> <p>Mates i FiQ: Alfons H.</p> <p>Tecno: Armand</p> <p>Ed. Física: Rubén</p> <p>EVP: Ester</p> <p>optativa 1: Rubén i Montse</p> <p>optativa 2: Aïda, Nandi, Natxo</p> <p>optativa 3: Alfons, Montse, Guillem</p>	2 SIEI	EAP	Aula Tramuntana
3r ESO-A	29	1 Natxo Miguel	<p>8</p> <p>Català: Montse</p> <p>Castellà: Isabel</p> <p>Socials: Natxo</p> <p>Anglès: Nandi</p> <p>Mates: M^a Rosa</p> <p>Naturals: Gemma</p> <p>Cultura i valors: Natxo i Rubén</p> <p>Tecno: Ester</p> <p>Ed. Física: Rubén</p> <p>Música: Gerard</p> <p>optativa 1: Rubén i Montse</p> <p>optativa 2: Natxo,</p>	2 SIEI	EAP	Aula LLebeig

			Ester i Nandi optativa 3: Gemma, Nandi i Natxo			
3r ESO-B	29	1 Rubén Sancho	7 Català: Montse Castellà: Isabel Socials: Natxo Anglès: Nandi Mates: M ^a Rosa Naturals: Gemma Cultura i valors: Natxo i Rubén Tecno: Ester Ed. Física: Rubén optativa 1: Rubén i Montse optativa 2: Natxo, Ester i Nandi optativa 3: Gemma, Nandi i Natxo	2 SIEI	EAP	Aula Cerç
4t ESO-A	30	1 Sheila Vilaseca	10 Català: Sheila Castellà: Anna Socials: Bego Anglès: Nandi Mates: M ^a Rosa Naturals: Gemma Cultura i valors: Sheila Tecno: Ester Ed. Física: Ruben Modalitat 1: Gemma, Ester, Sheila Modalitat 2: Begoña, Gemma, Sheila Modalitat 3: Gemma, Armand/Aïda, Nandi Modalitat 4: Gemma, Gerard, Alfons	2 SIEI	EAP	Aula Garbí
4t ESO- B	30	1 Nandi Olivera	10 Català: Sheila Castellà: Anna Socials: Bego Anglès: Nandi Mates: M ^a Rosa Naturals: Gemma Cultura i valors: Sheila Tecno: Ester Ed. Física: Ruben Modalitat 1:	2 SIEI	EAP	Aula Gregal

			Gemma, Ester, Sheila Modalitat 2: Begoña, Gemma, Sheila Modalitat 3: Gemma, Armand/Aïda, Nandi Modalitat 4: Gemma, Gerard, Alfons			
--	--	--	---	--	--	--

Si es fan subgrups dins del mateix grup estable (desdoblament, etc.), es mantenen les mateixes mesures. Pel principi inclusivitat i de mantenir el grup estable, prioritzarem que els suports es facin dintre de l'aula. En cas de fer desdoblements o assignatures en aules diferents de la del grup estable caldrà netejar i desinfectar l'espai una vegada utilitzat.

b. Activitats amb grups partits o barreja d'alumnes

Quan fem subgrups, per a optatives o, en algun cas, per a suports educatius fora de l'aula, si aquest fet comporta la barreja d'alumnes de diferents grups estables, caldrà mantenir les mateixes mesures.

ACTIVITAT O MATÈRIA	GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	DOCENT	HORARI	OBSERVACIONS
2n ESO: optativa Clil	2 A i B ESO	Aïda, Nandi i Natxo	1 h/set	És una matèria optativa de 2n d'ESO. Els alumnes provenen dels grups A i B
3r ESO: Optativa 1	3r ESO A i B	Gemma, Nandi, Natxo	1h/set	És una matèria optativa de 3r d'ESO. Els alumnes provenen dels grups A i B
3r ESO: Optativa Clil	3r ESO A i B	Natxo, Esther i Nandi	1h/set	És una matèria optativa de 3r d'ESO. Els alumnes provenen dels grups A i B
4t Eso: Orientació i treball de recerca	4t ESO A i B	M ^a Rosa, Nandi i Sheila	1h/set	És una matèria de 4t d'ESO. Els alumnes provenen dels grups A i B
4t ESO Específica: Biologia, Tecnologia i	4t ESO A i B	Gemma, Esther i Sheila	3h/set	Són les matèries optatives de 4t d'ESO. Els alumnes provenen dels grups A i B

Economia				
4t ESO Específica:	4t ESO A i B	Begoña, Gemma i Sheila	3h/set	Són les matèries optatives de 4t d'ESO. Els alumnes provenen dels grups A i B
4t ESO Específica:	4t ESO A i B	Gemma, Armand/ Aïda, Sheila	2h/set	Són les matèries optatives de 4t d'ESO. Els alumnes provenen dels grups A i B
4t ESO Específica:	4t ESO A i B	Gemma, Gerard, Alfons	2h/set	Són les matèries optatives de 4t d'ESO. Els alumnes provenen dels grups A i B

Ús de laboratori, taller, aula informàtica, aula de desdoblament.

Es renten les mans abans d'entrar al taller i a la sortida amb gel hidroalcohòlic. Cada grup d'alumnes, de manera habitual, ja col·labora en la neteja del taller/laboratori; però aquest curs com a mesura de sensibilització sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la COVID-19 insistim en la neteja de superfícies de taules, eines i instruments amb algun producte desinfectant abans d'abandonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions. Caldrà dedicar l'estona necessària a fer aquesta tasca i donant-li un valor pedagògic i cívic.

A Infantil i Primària la neteja de l'espai anirà a càrrec del docent. S'han comprat aerosols específics per a la desinfecció d'ordinadors, joguines i altres.

c. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

Valorant les conseqüències del confinament en el desenvolupament cognitiu, afectiu i social de l'alumnat vulnerable, els criteris que se seguiran per tal d'acompanyar aquest alumnat amb especials dificultats són els següents:

- L'organització de les mesures serà flexible, focalitzant la intervenció educativa en aquells aspectes del procés d'aprenentatge i desenvolupament personal de l'alumnat dins del grup estable i amb l'acompanyament de la mestra de suport i/o d'educació especial. La mestra d'educació especial així com els suports externs i vetlladora que puguin intervenir, utilitzaran la mascareta en tot moment. Caldrà sempre seguir els criteris establerts en el Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut.

3. Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides

a. INFANTIL

El nostre centre es compon de diferents edificis connectats entre sí a través dels patis o passadissos exteriors. L'edifici d'infantil té 5 accessos d'entrada i sortida. A P4 i P5 els accessos són directament a l'aula del grup estable i, en el cas de P3 hi ha una única entrada i sortida pel curs (2 grups estables).

Hi haurà unes marques que delimitaran els llocs on 25 alumnes han d'esperar per entrar.

CURS-NIVELL-GRUP	TIPUS D'ACCÉS	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA
P3-A (foques)	Porta plaça Teodor Llorente i pati infantil	Entrada 8.50 h - Sortida 12.30h Entrada 14.55 h - Sortida 17.00h
P3-B (pingüins)	Porta plaça Teodor Llorente i vestíbul	Entrada 8.50 h - Sortida 12.30h Entrada 14.55 h - Sortida 17.00h
P4-A (Ilúdries)	Accés directe aula des del carrer Garrotxa	Entrada 8.50 h - Sortida 12.30h Entrada 14.55 h - Sortida 17h
P4-B (esquirols)	Accés directe aula des del carrer Garrotxa	Entrada 8.50 h - Sortida 12.30h Entrada 14.55 h - Sortida 17.00h
P5-A (girafes)	Accés directe aula des del carrer Garrotxa	Entrada 8.50 h - Sortida 12.30h Entrada 14.55 h - Sortida 17.00h
P5-B (zebres)	Accés directe aula des del carrer Garrotxa	Entrada 8.50 h - Sortida 12.30h Entrada 14.55 h - Sortida 17.00h

Observacions:

En el cas de l'alumnat de P3, permetem l'entrada al recinte escolar d'un acompanyant per infant fins a la seva classe, tenint en compte dos recorreguts diferents per a cada grup:

- P3-A (foques) travessen el pati d'infantil i accedeixen a la classe
- P3-B (pingüins) entren pel vestíbul i accedeixen a la classe

L'alumnat que ha estat a l'aula d'acollida de matí, se l'acompanyarà a la seva classe abans que entrin les famílies.

En qualsevol cas, per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència, els alumnes i el personal del centre

educatiu han de portar la mascareta fins a arribar a l'aula del grup estable, a banda de procurar mantenir el 1,5 metres de distància de seguretat.

En el cas d'Infantil, l'alumnat portarà la mascareta durant el recorregut per penjar la jaqueta al passadís i agafar la bata. Se la podrà treure quan ja estigui a dins l'aula.

b. PRIMÀRIA

A l'etapa de Primària disposem de 3 edificis diferents, un per a cada cicle (dos d'ells estan connectats pel pati i per diferents corredors interns i externs amb els edificis de Parvulari i entre ells). L'altre edifici està connectat pel pati amb el de Secundària.

Accés	Grup	Entrada Matí	Sortida migdia	Entrada tarda	Sortida tarda
Porta classe C/Garrotxa, 31	1r Espiadimonis	8.50 a 9.00 h	13.00h c/ Teodor Llorente	14.55 h	17.00 h
Porta classe C/Garrotxa, 31	1r Saltamartins	8.50 a 9.00 h	13.00h c/ Teodor Llorente	14.55 h	17.00h
Porta Teodor Llorente	2n Orques	8.50 a 9.00 h	13.00h	14.55 h	17.00 h
Porta Teodor Llorente	2n Dofins	8.50 a 9.00 h	13.00h	14.55 h	17.00h
Porta Dr. Valls, 9	3r Coales	8.50 a 9 h	13.00h	14.55 h	17.00 h (sentit Garrotxa)
Porta Dr. Valls, 9	3r Cangurs	8.50 a 9.00 h	13.00h	14.55 h	17.05 h (sentit Oblit)
Porta Dr. Valls, 9	4t Bernats	8.50 a 9.00 h Entrada Doctor Valls, 11	13.00h	14.55 h	17.10 h (sentit Garrotxa)
Porta Dr. Valls, 9	4t Martinets	8.50 a 9.00 h Entrada Doctor Valls, 11	13.00h	14.55 h	17.15 h (sentit Oblit)

Porta C/Oblit, 22 (Rampa esquerra)	5è Mestral	8.50 a 9.00 h	13.00h	14.55 h	17.00 h
Porta C/Oblit, 22 (Rampa esquerra)	5è Xaloc	8.50 a 9.00 h	13.00h	14.55 h	17.00 h
Porta C/Oblit, 22 (Rampa dreta)	6è Marinada	8.50 a 9.00 h	13.00h	14.55 h	17.00 h
Porta C/Oblit, 22 (Rampa dreta)	6è Terral	8.50 a 9.00 h	13.00h	14.55 h	17.00 h

c. SECUNDÀRIA

L'escola disposa d'un edifici d'ús exclusiu de la secundària, connectat amb l'edifici de cicle superior per un pati. Aquesta connexió farà que, en alguns moments, s'empri per entrar la porta de cicle superior

ESO		MATÍ		MATÍ		TARDA	
Accés	Grup	Horari entrada Dilluns	Horari sortida	Horari entrada DM/DC/DJ/DV	Horari sortida	Horari entrada	Horari sortida
Porta C/Oblit, 22	1 ESO Llevant	7.50-8.00h	13.30h	8.50-9.00h (per Rubió i Ors)	13.30h	15.05h (per Rubió i Ors) Dimecres al Delta, a les 15.00h	17.05h (per Rubió i Ors) Dimecres al Delta, a les 17.00h
Porta C/Oblit, 22	1r ESO Ponent	7.50-8.00h	13.30h	8.50-9.00h (per Rubió i Ors)	13.30h	15.05h (per Rubió i Ors) Dimarts al	17.05h (per Rubió i Ors)

						Delta, a les 15.00h	Ors) Dimarts al Delta, a les 17.00h
Porta C/Oblit, 22	2n ESO Migjorn	7.50-8.00h	13.30h	8.50-9.00h (per Rubió i Ors)	13.30h (per Oblit)	15.05h (per Oblit))	17.05h (per Rubió i Ors)
Porta C/Oblit, 22	2n ESO Tramuntana	7.50-8.00h	13.30h	8.50-9.00h (per Rubió i Ors)	13.30h (per Oblit)	15.05h (per Oblit))	17.05h (per Rubió i Ors)

1r i 2n d'ESO entren i surten sempre per Canigó excepte els dies que entren a les 9.00h, que ho fan pel Pedraforca.

Accés	Grup	Horari entrada DLL/DV	Horari sortida	Horari entrada DM/DC/DJ	Horari sortida	Horari entrada (DC, tarda lliure)	Horari sortida
C/Rubió i Ors, 31	3r ESO Cerç	8.50-9.00h (Divendres de 9.00 a 9.10h)	13.20h (per Rubió i Ors)	7.50-8.00h (Per Oblit, 22)	13.20h (per Rubió i Ors)	15.00h (per Rubió i Ors) DLL/DJ/DV Dijous tarda pel Delta	17.00h (per Rubió i Ors)
C/Rubió i Ors, 31	3r ESO Llebeig	8.50-9.00h (Divendres de 9.00 a 9.10h)	13.20h (per Rubió i Ors)	7.50-8.00h (Per Oblit, 22)	13.20h (per Rubió i Ors)	15.00h (per Rubió i Ors) DLL/DJ/DV Dilluns tarda pel Delta	17.00h (per Rubió i Ors)

3r d'ESO: dilluns i divendres entren i surten del Pedraforca, però divendres ho fan de 9 a 9.10h. Dimarts, dimecres i dijous entren i surten al migdia per Canigó.

Accés	Grup	Horari entrada	Horari sortida			Horari entrada	Horari sortida
C/Rubió i Ors, 31	4t ESO Garbí	7.50-8.00h	13.30h			15.00h DC/DV	17.00h DC/DV
C/Rubió i Ors, 31	4t ESO Gregal	7.50-8.00h	13.30h			15.00h DLL/DV	17.00h DLL/DV

4t d'ESO: sense canvi, sempre pel Pedraforca.

Gimnàs-Martinenc (fora escola): Hi va un grup cada tarda. Dilluns, Garbí; dimarts, Cerç; dimecres, Gregal, dijous, Llebeig)

4. Organització de l'espai d'esbarjo (pati)

La primera mesura que ha pres l'escola ha estat modificar l'hora del pati de cadascuna de les etapes, respectant sempre les mesures per tal de garantir una estona d'esbarjo la més segura possible. A continuació, passem a detallar-ne les característiques per etapes.

a. PARVULARI

Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, atès que disposem d'un espai de pati per als 3 grups d'infantil, farem torns de matí i tarda per tal que tots els grups puguin sortir al pati com a mínim una vegada al dia.

A l'edifici d'infantil disposem d'un pati gran. Organitzarem torns de pati en dies i horaris diferents i utilitzarem, també, l'espai/passadís (tenint en compte que és un espai gran i ventilat). Cada grup tindrà material propi durant l'estona d'esbarjo. Aquest material estarà guardat en caixes correctament etiquetades amb el nom del grup. Diàriament es tindrà en compte la neteja i desinfecció del material comú.

Durant l'estona d'esbarjo serà obligatori l'ús de la mascareta, ja que cada dia compartiran espai 2 grups estables.

PATI GARROTXA	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
10.30 h	P4 GARROTXA	P5 GARROTXA P4 CLASSE	P5 GARROTXA P3 CLASSE	P4 GARROTXA	P5 GARROTXA P3 CLASSE
11.00 h	P3 GARROTXA P5 CLASSE	P3 GARROTXA	P4 GARROTXA	P3 GARROTXA P5 CLASSE	P4 GARROTXA
16. 15 h	P5 GARROTXA	P4 GARROTXA	P3 GARROTXA	P5 GARROTXA	P3 GARROTXA

b. PRIMÀRIA (DE 10.30 A 11.00h) pati Canigó

	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres
1r	PEDRA	PORXOS	SORRAL	CANIGÓ	CANIGÓ
2n	PEDRA	BÀSQUET	RAMPA	SORRAL	CANIGÓ
3r	BÀSQUET/PORXOS	RAMPA	CANIGÓ	TERRAT	PEDRA

4t	RAMPA	SORRAL	TERRAT	PEDRA	BÀSQUET/PORXOS
5è	SORRAL	CANIGÓ	PEDRA	BÀSQUET/PORXOS	RAMPA
6Èè	CANIGÓ	PEDRA	BÀSQUET/PORXOS	RAMPA	SORRAL

c. SECUNDÀRIA (D'11.00 A 11.30h) pati Canigó

Rotatiu: el pati terrat de divendres és rotatiu per curs cada trimestre. El primer trimestre comença 3r d'ESO al terrat; 2n trimestre 4t d'ESO; i el tercer trimestre 2n d'ESO. La vigilància/ràtio de professors és de 2 al terrat i 3 al pati. L'alumnat prendrà l'esmorzar al pati procurant mantenir la distància de seguretat. Després hauran de dur la mascareta. Dilluns es farà l'activitat de Solidaritat i dijous Mediació.

Dia	PATI GOL-CANIGÓ	PATI GOL-PEDRA	PATI TERRAT	PORXOS/BÀSQUET
Dilluns	1R ESO	2N ESO	3R ESO	4T ESO
Dimarts	2N ESO	3R ESO	4T ESO	1R ESO
Dimecres	3R ESO	4T ESO	1R ESO	2N ESO
Dijous	4T ESO	1R ESO	2N ESO	3R ESO
Divendres	1R ESO	2N ESO	3R ESO	4T ESO

FLUXOS DE CIRCULACIÓ

S'establiran uns circuits degudament senyalitzats per organitzar la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats: entrades, sortides i desplaçament al pati.

Els docents i el personal del centre seran responsables de vigilar el compliment de les distàncies. En la circulació pels passadissos, escales i accés al pati, els docents vetllaran perquè els diferents grups no coincideixin en els passadissos ni escales a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física. Cada grup utilitzarà uns lavabos concrets propers a l'aula.

Sempre que sigui possible, la circulació entre els diferents edificis es farà pel carrer, i no per l'interior d'aquests.

ÚS D'ASCENSORS

L'ús de l'ascensor es reserva només per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat i el seu personal de suport, si s'escau. L'ús serà esporàdic.

5. Relació amb la comunitat educativa

a. Reunions del consell escolar:

Es realitzaran, en un principi, de manera presencial una al trimestre, però en el cas que algun dels membres prefereixi evitar la presencialitat es facilitarà un enllaç perquè puguin seguir la reunió des de casa.

b. Reunions de grups:

A **INFANTIL** farem les trobades d'inici de curs amb les famílies durant les dues primeres setmanes de setembre: dijous 3 (P4), dilluns 7 (P3) i dimarts 8 (P5) de setembre, abans de començar el curs escolar, en línia a través del canal youtube.

A **PRIMÀRIA** farem les reunions de famílies generals a l'inici de curs de manera telemàtica, seguint aquestes indicacions:

REUNIÓ DE 1r DE CICLE INICIAL DE PRIMÀRIA (1EPRI): dimecres, 9 de setembre a les 17.00h

REUNIÓ DE 2n DE CICLE INICIAL DE PRIMÀRIA (2EPRI): 17 de setembre (dijous) a les 17.30h

REUNIÓ DE 1r DE CICLE MITJÀ DE PRIMÀRIA (3EPRI):

CONVOCATÒRIA 1: 15 de setembre (dimarts) a les 17.30h

CONVOCATÒRIA 2: 15 de setembre (dimarts) a les 18.45h

REUNIÓ DE 2n DE CICLE MITJÀ DE PRIMÀRIA (4EPRI): 21 de setembre (dilluns) a les 17.30h

CONVOCATÒRIA 1: 21 de setembre (dimarts) a les 17.30h

CONVOCATÒRIA 2: 21 de setembre (dimarts) a les 18.45h

REUNIÓ DE 1r DE CICLE SUPERIOR DE PRIMÀRIA (5EPRI): 30 de setembre (dimecres) a les 17.30h

CONVOCATÒRIA 1: 30 de setembre (dimarts) a les 17.30h

CONVOCATÒRIA 2: 30 de setembre (dimarts) a les 18.45h

REUNIÓ DE 2n DE CICLE SUPERIOR DE PRIMÀRIA (6EPRI): 22 de setembre (dimarts) a les 17.30h

CONVOCATÒRIA 1: 22 de setembre (dimarts) a les 17.30h

CONVOCATÒRIA 2: 22 de setembre (dimarts) a les 18.45h

A **SECUNDÀRIA** farem les reunions de famílies generals a l'inici de curs de manera telemàtica, seguint aquestes indicacions:.

REUNIÓ DE 1r ESO: 14 de setembre (dilluns) a les 17.30h per a les famílies noves a l'escola, i per als que ja venien el curs passat a l'escola, a les 18.00h

REUNIÓ DE 2n ESO: 5 d'octubre (dilluns) a les 17.30h

REUNIÓ DE 3r ESO: 28 de setembre (dilluns) a les 17.30h

REUNIÓ DE 4t ESO: 16 de setembre (dimecres) a les 17.30h

c. Reunions individuals de seguiment:

A **INFANTIL, PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA** el seguiment amb les famílies el farem prioritàriament de forma telemàtica. Si les circumstàncies ens recomanen fer alguna d'aquestes reunions de forma presencial, les farem mantenint les mesures de seguretat. Farem com a mínim una reunió de seguiment de curs amb cada família.

d. Procediments de comunicació amb les famílies:

A **INFANTIL** Utilitzem diferents vies de comunicació amb les famílies:

- Clickedu: plataforma digital amb missatgeria interna i apartat de notícies
- Agenda: d'ús personal. Cada dia s'ha de portar a dins de la motxilla
- Cartellera: a cada classe hi ha una cartellera a la porta
- Porta: les famílies d'infantil tenen accés a la porta de la classe i, per tant, poden veure a la mestra del seu fill/a. En aquest cas prioritzarem una sortida fluïda de l'alumnat!!
- Entrevistes individuals
- Reunions generals de famílies (al setembre i febrer)

A PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA

- Clickedu: plataforma digital amb missatgeria interna i apartat de notícies
- Agenda: d'ús personal. Cada dia s'ha de portar a dins de la motxilla
- Entrevistes individuals
- Reunions generals de famílies (al setembre i febrer)

6. Menjador

EDUCACIÓ INFANTIL

Cursos	P3, P4 i P5
Espais	Menjador gran infantil, menjador p3.
Nombre mitjà d'infants que utilitzen el servei	120 (40 P3, 80 P4 i P5)
Horari	12:30 - 15:00

Introducció

Farem torns per tal d'afavorir el manteniment de les mesures de seguretat tant en el menjador com en el pati. Seguint aquest criteri, ens organitzarem en dos torns. En el primer dinaran P3 i P5, cadascú en el menjador corresponent, i en el segon dinarà P4, que fins a entrar al menjador haurà fet ús del pati.

Graella organització general

CURS	Horari	Espai	Activitat principal
P3	12:30 - 13:30	Menjador P3	Dinar
	13:30 - 14:30	Aula habitual	Migdiada
	14:30 - 15:00	Aula habitual	Despertar-se i rutina habitual d'higiene (rentar mans, anar al lavabo, etc.)
P5	12:30 - 13:20	Menjador P4 i P5	Dinar
	13:20 - 13:35	Transició	
	13:35 - 14:35	Pati	Esbarjo

	14:35 - 15:00	Pati - aula habitual	Recollir pati, anar a l'aula i rutina habitual d'higiene
P4	12:30 - 13:20	Pati	Esbarjo
	13:20 - 13:35	Transició	recollir pati i rentar mans
	13:30 - 14:35	Menjador P4 i P5	Dinar
	14:35 - 15:00	Aula habitual	Recollir menjador, anar a l'aula i rutina habitual d'higiene

- Preparació de l'espai

Les monitores encarregades de preparar el menjador, posaran safates i els estris necessaris per a cada infant per a totes les places (P3, P4 i P5). En el menjador gran només serviran el menjar per aquelles places que corresponguin al curs que dini en el primer torn. El segon torn el prepararà la dinamitzadora juntament amb la monitora de reforç de P3.

- Circulació menjador - pati - altres espais

P3	<ul style="list-style-type: none"> ● En acabar de dinar, un dels grups de convivència passarà l'estona jugant al vestíbul de davant del menjador mentre que l'altre jugarà dins del menjador. L'espai utilitzat serà sempre el mateix per cada grup d'edat així com les joguines emprades. ● Quan tot un grup hagi acabat, la seva monitora acompanyarà el moment de recollida i aniran tots junts a la classe on aniran al lavabo i es rentaran les mans abans de començar l'estona de la migdiada.
P4	<ul style="list-style-type: none"> · Esperarà a que P5 hagi arribat al menjador per sortir al pati.
P5	<ul style="list-style-type: none"> · Pujarà al menjador abans que P4.

- Aigua i pa

Aquests dos elements seran servits únicament per les monitores (com hem fet fins ara).

- Recollir la safata

Els infants podran fer-ho quan s'hagin posat la mascareta, tenint en compte que en el menjador hi haurà dos grups de convivència alhora.

- Estona d'esbarjo

Durant l'estona d'esbarjo, compartiran el pati dos grups de convivència. Per aquest motiu, tots els infants hauran de dur la mascareta posada. Cada grup de convivència tindrà els seus estris per fer-ne ús.

- Altres consideracions

Quan a p3 no hi càpiga un grup sencer en una taula, farem servir una taula auxiliar, no posarem als infants en la taula de l'altre grup de convivència perquè les places són molt justes com per poder garantir la distància de seguretat.

El fet que hi hagi dos torns implica que tots els infants haurien d'acabar de dinar a una hora determinada. El marge establert (50min) en principi s'adequa a les necessitats de la seva edat.

PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA

Cursos	1r, 2n, 3r, 4t, 5è i 6è
Nombre d'infants que utilitzen el servei	320
Horari	13:00-15:00

Introducció

El pla es basa en la idea que fem dos torns per dinar:

- 1r torn (13:00-13:50) - 1r, 2n, 3r i 4t
- 2n torn (14:00-14:50) - 5è, 6è i ESO

De la mateixa manera, al pati hi haurà dos torns en ordre invers al del menjador:

- 13:00 – 14:10 - 5è, 6è i ESO
- 13:50 - 14:45 - 1r, 2n, 3r i 4t

Graella organització general

Hora	Accions
13:00	<ul style="list-style-type: none"> ● CI i CM entren al menjador per grups de convivència tant punt arribin al menjador (no cal passar llista en aquest moment). CI entre per la porta dels lavabos i CM per la porta principal. ● Mentrestant, CS juga al porxo/bàsquet i al Gol Canigó.
13:30	<ul style="list-style-type: none"> ● ESO baixa al pati. En aquest punt, CS es mou a la zona que li toqui aquell dia. Anirem alternant pista de futbol i porxo-pista de bàsquet.
13: 50	<ul style="list-style-type: none"> ● Els alumnes del primer torn, que ja hauran acabat de dinar, sortiran al pati i aniran a la zona del porxo/bàsquet fins que un dels cicles pugui desplaçar-se a la pista de fútbol, quan el segon torn hagi començat.
13:50 – 14:05	<ul style="list-style-type: none"> ● La dinamitzadora, la coordinadora, una persona de cuina, una de CI i una de la ESO preparen el segon torn. Aquest fet inclou servir el primer, el segon, postre i acompanyant.
14:05	<ul style="list-style-type: none"> ● Els alumnes del segon torn entren al menjador on ja estaran les safates servides. ● Els alumnes del primer torn fan esbarjo en la zona assignada.
14:40	<ul style="list-style-type: none"> ● CI i CM comencen a recollir per anar a l'aula i fer la rutina habitual d'higiene.
14:50	<ul style="list-style-type: none"> ● Tots els alumnes de CS i ESO surten del menjador i es queda una monitora per cycle fent el tancament de la zona.
15:00	<ul style="list-style-type: none"> ● El menjador està completament recollit i els alumnes a les seves respectives aules.

- Preparació de l'espai

Per facilitar la separació dels grups, posarem els separadors del menjador i dins de cada zona hi haurà un curs. Anomenarem a aquestes zones Z1, Z2, Z3 i Z4.

- Aigua i pa

Seràn les monitores les encarregades de posar aigua i de repartir pa als infants. Per a CS i ESO, podran servir-se ells mateixos l'aigua i agafar pa ja que estaran compartint taula entre membres del mateix grup de convivència.

- Recollir la safata

A cada zona hi haurà un punt de recollida de safata. Això facilitarà que els alumnes d'una mateixa zona puguin anar a deixar la safata quan acabin de dinar. Després tornaran al seu lloc on esperaran que acabin de dinar la resta de companyes i companys.

Estona d'esbarjo

L'organització de l'estona d'esbarjo és la següent:

Curs	Hora	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
CI	13:00	Menjador	Menjador	Menjador	Menjador	Menjador
	14:00	Pista futbol	Pista bàsquet + porxo	Pista futbol	Pista bàsquet + porxo	Altern
CM	13:00	Menjador	Menjador	Menjador	Menjador	Menjador
	14:00	Pista bàsquet + porxo	Pista futbol	Pista bàsquet + porxo	Pista futbol	Altern
CS	13:00	Pista futbol	Pista bàsquet + porxo	Pista futbol	Pista bàsquet + porxo	Altern
	14:00	Menjador + aula	Menjador + aula	Menjador + aula	Menjador + aula	Menjador + aula
ESO	13:00	Pista bàsquet + porxo	Pista futbol	Pista bàsquet + porxo	Pista futbol	Altern
	14:00	Menjador + aula	Menjador + aula	Menjador + aula	Menjador + aula	Menjador + aula

- Altres consideracions

Tots els alumnes, en la mesura del possible, hauran de tenir un lloc assignat en el menjador. Cada grup de convivència sempre s'asseurà a la mateixa taula.

Queden molt clares quines tasques li pertoquen a les monitores de cada torn pel que fa a la neteja del menjador.

7. Acollida

Es farà servir sempre i tothora la mascareta.

El trasllat al matí dels alumnes des del lloc de l'activitat extraordinària a l'aula del grup estable el realitzaran sempre els docents. El mateix passarà a la tarda, de l'aula del grup estable a l'espai d'acollida.

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT
ACOLLIDA matí petits	màxim 25	P3, P4 i P5	mestre	aula d'esquirols
ACOLLIDA matí mitjans	màxim 25	1r, 2n i 3r	mestre	aula llúdries
ACOLLIDA matí grans	màxim 25	4t, 5è i 6è	mestre	aula zebres (entrada aula llúdries)
ACOLLIDA tarda	màxim 25	De P3 a 6è	mestre	aula d'esquirols

8. Extraescolars

Es farà servir sempre la mascareta.

Cada espai on L'AFA o l'escola realitzi les activitats, a part de les mesures de desinfecció d'espais, disposaran d'un kit que estarà compost per gel hidroalcohòlic, guants, mascaretes de recanvi, sabó de mans i tovalloletes.

9. Activitats complementàries/Sortides

A **INFANTIL, PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA** es farà servir sempre la mascareta. Mantindrem les sortides que tenim planificades, sempre que ens ho permeti la normativa i tenint en compte: mascareta per a l'autocar (2 grups estables) i pel carrer/transport públic. Portarem, cada vegada que sortim del recinte escolar, un kit que estarà compost per gel hidroalcohòlic, guants, mascaretes de recanvi, sabó de mans i tovalloletes, a part de la farmaciola que sempre duem.

Com a mesura de prevenció, el primer trimestre es faran només les sortides imprescindibles. S'han passat la resta de sortides al segon i tercer trimestre, a l'espera de l'evolució de la situació.

10. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

Se seguirà la modalitat telemàtica quan siguin reunions amb un nombre elevat de persones (seguint les indicacions del Departament pel que fa al nombre màxim de persones).

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/ TEMPORITZACIÓ
Equip directiu	Planificació	Presencial	Una per setmana
Equip pedagògic	Coordinació	Presencial	Dues per setmana
Equip coordinadores	Coordinació	Presencial	Una al mes
Claustre	Organitzativa, informativa, formativa	Telemàtica	Una al mes
Cooperativa	Planificació	Telemàtica	Una al mes
Departaments	Coordinació	Telemàtica	Una al trimestre
Cicles/Etapa	Coordinació	Presencial	Dues a la setmana
Cotutoria	Programació	Presencial	Una a la setmana
Comissions	Organitzativa	Presencial	3 a l'any

11. Protocol d'actuació i seguiment en cas de detectar un possible cas de covid-19

DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19

CASOS POTENCIALS	ESPai HABILITAT PER A L'ÀLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS (Traçacovid)
INFANTIL	aula NIU	Docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció. . .	CAD o coordinadora o cap d'estudis	Director
CICLE INICIAL	SALTADIMONIS/OR CAFINS	María José Llorente	CAD o coordinadora o cap d'estudis	Director
CICLE MITJÀ	Aula CAU	Roser Ribalta	CAD o coordinadora o cap d'estudis	Director
C. SUPERIOR	BIBLIOTECA	Maribel Solà	CAD o coordinadores o cap d'estudis	Director
SECUNDÀRIA	Biblioteca o sala de mestres	mestre/a de guàrdia o reforç o tutor/a de referència	CAD o coordinadores o cap d'estudis	Director

GRAELLA DE SEGUIMENT DE CASOS

- La persona encarregada de fer la primera trucada a la família en cas d'aparició de símptomes és un dels mestres del cicle (marcat al Pla d'obertura). Aquesta persona es queda amb l'alumne i fa el primer contacte amb la família.
- La persona referent del centre pels contactes amb Salut i per fer el seguiment dels casos és el Director (en cas que el Director no es trobi presencialment al seu despatx, en un primer moment seria personal d'Administració i Serveis).

Nom Alumne/a	Classe Curs Mestre Referència	Dia i hora de la detecció	Mestre que ha fet l'explicació a la família i familiar que l'ha vingut a buscar	Persona de Salut amb qui es manté el contacte i CAP	Se li ha fet PCR (data)	Resultat PCR	Data retorn escola
--------------	-------------------------------------	---------------------------	---	---	-------------------------	--------------	--------------------

Se seguiran en tot moment les indicacions dels Departaments d'Educació i Salut i del Consorci d'Educació de Barcelona davant d'un cas sospitós a l'escola o davant un cas positiu: aïllament del cas sospitós, comunicacions a la família, a Salut, a Inspecció, introducció de dades al Traçacovid i a l'aplicatiu del Consorci, passació de les PCR a l'escola, quarantena dels grups estables...

12. Seguiment del pla

RESPONSABLES:

- Equip Directiu i Pedagògic, amb la col·laboració de les Coordinadores de cicle

POSSIBLES INDICADORS:

- Valoracions per part de la tutoria.
- Valoracions per part del Cicle i Etapa.
- Valoracions per part de l'Equip Directiu i Pedagògic.

PROPOSTES DE MILLORA:

- Propostes de millora periòdiques a partir de la concreció de les actuacions a cada curs (introducció de millores a partir de la valoració de les actuacions del dia a dia).
- Propostes de millora trimestrals per part de l'Equip Directiu i Pedagògic.
- Canvis a partir de les noves propostes i instruccions dels Departaments d'Educació i de Salut.

PUBLICACIÓ:

- El Pla es publicarà a la pàgina web de l'escola.
- Al setembre s'ha publicat el Pla aprovat el juliol pel Consell Escolar del centre.
- A l'octubre s'ha publicat el Pla amb les modificacions presentades al Consell Escolar del centre al llarg del mes de setembre.
- Periòdicament s'anirà publicant a la pàgina web del centre el Pla d'Organització i Actuació de l'escola amb les modificacions que es presentin i aprovi el Consell Escolar del centre.

13. Planificació de ventilació, neteja i desinfecció, tenint en compte els diferents espais de l'escola:

- Les instal·lacions interiors de l'escola es ventilaran com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada: mig matí, migdia i mitja tarda.

- Les aules, a més a més, mantindran les finestres obertes sempre que sigui possible durant l'estona de classe.
- Les portes es mantindran obertes, sempre que sigui possible, evitant així més contacte en les manetes de les portes.
- Els elements que requereixin una desinfecció s'hauran de deixar a la vista (material de psicomotricitat), del personal de neteja per tal que ho puguin netejar, si no està a la vista, voldrà dir que no s'ha utilitzat.
- El professorat i alumnat més gran col·laborarà amb la neteja d'alguns elements que utilitzen (telèfons, grapadores,...). El material que hagi de fer servir l'alumnat de diferents grups durant el mateix dia, l'hauran de desinfectar els mestres o els alumnes més grans.
- Per tal de portar un control i registre dels espais que s'han netejat i desinfectat, a cada espai hi haurà una graella que serà una guia pel personal de neteja, amb els diferents elements indispensables que hauran de netejar i desinfectar diàriament i que el personal de neteja hauran de marcar el quadrat quan ho hagin fet. El full és de registre setmanal, per tant es canviarà cada setmana i l'encarregada els guardarà per tenir un comprovant de què s'ha fet.

Gestió de residus

Els mocadors i tovallons d'un sol ús utilitzats per a l'asseccament de mans o per a la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, es llençaran al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

Els quadres d'acompliment de tasques per al personal de neteja els trobareu a l'Annex

14. Concrecions per a l'educació infantil

Pla d'acollida de l'alumnat

Les famílies de P3 podran visitar l'aula abans de començar el curs escolar. El dia de la reunió general de famílies (7 de setembre) s'hauran d'apuntar a la graella (doodle) per tal de poder

visitar l'aula i familiaritzar-se amb l'espai i mestra. Oferim dos dies i entraran en grups de 2 alumnes.

Iniciarem les classes el 14 de setembre amb horari complet de 9 a 17 h per a tothom, incloses les famílies de P3. Permetrem l'entrada al recinte a un membre de cada família per acompanyar al seu fill/a fins a la porta de la classe. Les famílies hauran de seguir el recorregut indicat segons la classe. Som flexibles amb les necessitats de cada família.

Durant les primeres dues setmanes hi haurà suport a les dues aules de P3 per part de les monitores del menjador del mateix grup. Prioritzem l'acompanyament emocional i el benestar dels infants.

15. Concrecions per a l'EDUCACIÓ PRIMÀRIA i SECUNDÀRIA

Pla d'acollida dels alumnes

Durant les primeres setmanes del curs, es faran tasques d'acollida i adaptació al nou curs que han d'incloure:

- Treball emocional des de les tutories
- Avaluació inicial per detectar possibles mancances
- Activitats de repàs i posada al dia per compensar el trimestre de treball en confinament en el qual alguns continguts poden haver quedat pendents.
- Usuaris i contrasenyes (entorn Google, Clickedu, Classroom...)
- Comprovació del correcte funcionament de l'ordinador (sobretot de la càmera i el micròfon).
- Llicències digitals (comprovar que tot estiguin donats d'alta i el seu funcionament sigui el correcte).

Organització pedagògica en una situació de pandèmia

Se seguirà la programació amb normalitat, amb els ajustos deguts al repàs de feines, temaris... fent especial atenció al domini de les eines tecnològiques que poden necessitar en cas d'un període de confinament. Es potenciarà l'ús dels ordinadors d'aula pel lliurament de les feines i es farà pràctiques a classe. S'inclourà l'ús de les diferents plataformes utilitzades en el confinament previ per tal de detectar possibles incidències i constatar que els alumnes saben com utilitzar-les.

16. Plans de treball en cas d'un hipotètic nou confinament:

Pla de treball en cas de confinament parcial d'un grup estable o un curs sencer

A Infantil enviarem a les famílies un comunicat informatiu que expliqui el funcionament del confinament parcial. En aquest cas, farem videoconferències setmanals amb el grup sencer

o mig grup i oferint diferents convocatòries amb l'objectiu de fer l'explicació i seguiment de les tasques enviades d'aquella setmana.

A primària i secundària caldrà veure quines són les condicions del confinament parcial, però s'intentarà cobrir en la mesura del possible (tenint en compte l'afectació del professorat), les hores de classe via telemàtica.

Pla de treball d'INFANTIL, PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA en cas d'un hipotètic nou confinament.

Guia d'ús adreçada a les famílies i a l'alumnat

Aquesta vegada, el confinament no ens ha agafat desprevinguts. La primera experiència del curs passat fou dura i difícil però, com a quasi tot a la vida, n'hem tret grans lliçons.

Gràcies a les aportacions de les famílies i a l'avaluació que va fer el claustre de mestres, ens hem proposat oferir als pares un document d'ús que estarà a la seva disposició perquè el puguin consultar sempre que vulguin. (Contindrà el marc general de funcionament de l'aprenentatge a distància).

Tasques escolars de l'alumnat

La planificació de les tasques escolars serà setmanal, de dilluns a divendres (en funció dels cursos), per tal de facilitar que els caps de setmana restin lliures de feines. La càrrega de feina està pensada perquè això sigui possible.

Infantil: cada dilluns la tutoria, juntament amb la mestra d'atenció a la diversitat, serà l'encarregada d'enviar la proposta d'activitats de tota la setmana i de totes les àrees. Les activitats aniran adreçades a tot el grup-classe amb les adaptacions corresponents a l'alumnat amb necessitats educatives especials. Cada família podrà gestionar les activitats segons la pròpia organització familiar. La devolució de les mateixes per part dels alumnes i/o famílies serà flexible. Utilitzarem diferents eines educatives: Canva, Genially i Classdojo (però no descartem treballar amb el Classroom igual que la resta d'escola)

Primària: 1r i 2n enviarà totes les tasques a principi de setmana perquè les famílies s'organitzin. I els altres cicles, enviaran feines cada dia de la setmana a retornar el mateix dia de la setmana següent (via Google Classroom). 3r, 4t, 5è i 6è: enviaran feines cada de dilluns a divendres, esglaonades i preparades per entregar via Google Classroom amb una mitja d'una setmana de termini.

Secundària: Els dilluns, dimarts i dimecres s'enviaran les tasques que hauran de ser presentades dimecres, dijous i divendres. Cada dia s'enviaran feines d'unes matèries en concret. El docent de la matèria enviarà SEMPRE per missatgeria de Clickedu la tasca que cal fer aquella setmana. A més, el mestre de la matèria assenyalarà en el calendari del Clickedu el dia i hora màxima de lliurament de la tasca setmanal. Cal tenir en compte que no totes les tasques es lliuren en els respectius pous de les matèries del Clickedu. Pot ser que els

docents utilitzin altres plataformes educatives (Google Classroom o d'altres). En tot cas, l'alumnat serà convenientment informat.

Quan calgui, s'enviarà la feina adaptada a l'alumnat que tingui PI (Pla individualitzat) o MR (Mesures de reforç) de cada matèria.

Alumnat SIEI/NESE

L'alumnat que pertany a la SIEI/NESE o que imparteix algunes matèries a la mateixa rebrà les indicacions directament del personal de la SIEI/CAD i no del mestre titular de la matèria. Disposaran d'un Google Classroom específic.

Les professionals de la SIEI/CAD seran les encarregades de comunicar-se amb els mestres de la matèria per tal d'articular les propostes educatives.

Devolució feines

Totes elles rebran una devolució, ja sigui via anotacions al pou de la matèria, comentaris al Google Classroom o similars. També pot ser que el docent aprofiti la videoconferència per corregir deures i resoldre dubtes.

A Secundària, es faran visibles al Clickedu les notes de les tasques encomanades (serviran per determinar la qualitat de les feines i creiem que serà un estímul per afavorir la progressió i la constància).

Videoconferències

A infantil: Totes les famílies tindran un correu Gmail de l'escola, per tant podran accedir a les videoconferències que es faran a través del Meet. Oferirem videoconferències:

- En l'àmbit de grup: cada dia tindran la possibilitat de connectar-se amb la mestra al matí o a la tarda. La tutoria informarà les famílies de l'objectiu de les videoconferències i les convocatòries i durada d'aquestes.
- En l'àmbit individual:
 - a. Trucarem a totes les famílies al llarg de la primera setmana de confinament amb l'objectiu de conèixer la situació familiar de cadascú i la disponibilitat horària i dispositius digitals de què disposen a casa i que els nens i nenes en puguin fer ús.
 - b. Farem videotrucades individuals periòdicament i segons les necessitats de cada alumne/a amb l'objectiu de fer seguiment i acompanyament emocional.

Primària i Secundària

A Secundària, cada setmana hi haurà una videoconferència fixa (que equival a assemblea). I a Primària de dilluns a divendres els tutors es reuniran amb un grup d'alumnes reduït. Aquestes videoconferències tenen com a objectiu bàsic veure l'estat anímic i acadèmic de l'alumnat, resoldre dubtes o queixes sobre el funcionament de les tasques en confinament i fer l'acompanyament emocional. La tutoria valorarà el format de les mateixes: una classe, els 2 grups o grups més petits, en funció d'allò que prioritzi treballar. Per descomptat, l'alumnat pot sol·licitar videoconferències individuals amb el seu tutor/a. En cas de no fer-ho, la tutoria la hi oferirà igualment.

A més d'aquesta assemblea, cada mestre/a de la matèria oferirà un espai de videoconferència que pot respondre a objectius diferents: explicar la tasca setmanal o fer-la en directe, resoldre dubtes... També en funció de l'objectiu i del nombre de participants (voluntària, per necessitats, mitja classe o grup sencer) tindrà una durada o una altra. El mestre de la matèria informarà, en el mateix missatge que envia explicant les tasques de la setmana, de quin horari es produirà la videoconferència, l'objectiu i la durada aproximada.

Totes les videoconferències es faran a través de Meet. Per tant, hi hauran d'accedir des del seu correu Gmail de l'escola.

Comunicació alumnat-equip docent

La comunicació entre els alumnes i els seus mestres tindrà com a canal preferent la missatgeria de Clickedu o Classroom. Per qüestions no relacionades amb el contingut de la matèria, l'alumnat haurà de posar-se en contacte amb les seves tutores o tutors.

Comunicació família-escola

Recordarem als pares a l'inici de curs que revisin les seves dades, especialment, el correu electrònic per tal de facilitar l'enviament de trameses massives quan sigui necessari.

És molt important que reviseu que aquests correus externs són correctes. Si heu de fer algun canvi en l'adreça electrònica, feu-ho saber també a la tutoria del vostre fill/a.

La relació família-escola s'articula a través de les tutories. Per tant, **serà la tutoria qui respongui a totes les vostres demandes i sol·licituds** i, quan calgui, ho farà saber a la resta de mestres dels alumnes. Podran utilitzar indistintament la missatgeria del Clickedu o el correu Gmail de la tutoria. És especialment important que ens **informin dels canvis emocionals i/o de situació familiar** que afectin els seus fills o filles. A partir del correu ens poden demanar també que us fem una trucada (o la fem al seu fill/a) o una videoconferència.

En cas que es perllongui el confinament, s'oferiran entrevistes per videoconferència.

Si les famílies han de contactar amb l'escola per **temes administratius**, hauran de contactar amb l'Eduard (edu@escolaguinardo.cat).

Paper de les mares o pares delegades de cada curs?

Tal com ja vam fer el curs passat, la tutoria contactarà periòdicament amb les mares/pares representants (i aquestes ho podran fer quan vulguin) per tal de valorar la marxa general del confinament i resoldre i aclarir totes les informacions que faci falta.

17. ANNEXOS

1. Neteja:

Annex

AULA _____					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
Manetes i poms de portes i finestres					
Superfície de taules i mobles					
Cadires i bancs					
Ordinadors, teclats i ratolins					
Interruptors d'aparells electrònics i de la classe					
Portes					
Escombrar i fregar					
Fotocopiadores					
Material que s'ha utilitzat					

LAVABO _____					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
Manetes i poms de portes i finestres					
Superfície de vàters i lavabos					
Dispensadors de paper i sabó					
Interruptors					
Parets i portes					
Escombrar i fregar					

ESPAIS COMUNS					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
Manetes i poms de portes i finestres					
Baranes i passamans d'escales i ascensor					

Superfície de taulells i mostradors					
Cadires i bancs					
Botoneres dels ascensors					
Interruptors					
Escombrar i fregar					

PATI CANIGÓ					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
Baranes i passamans d'escalles i ascensor					
Botoneres dels ascensors					
Contenidors i papereres					
Escombrar					

PATIS					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
Baranes i passamans d'escalles.					
Bancs, seients					
Instal·lació de jocs					
Joguines					
Contenidors i papereres					
Escombrar					

MENJADORS					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
Manetes i poms de portes i finestres					
Superfície de taulells i mostradors					
Cadires, bancs i taules					
Portes					
Interruptors					
Escombrar i fregar					

AULA PSICOMOTRICITAT PARVULARI					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
Manetes i poms de portes i finestres					
Superfície de taules, mobles i miralls.					
Cadires i bancs					
Material de psicomotricitat					
Interruptors d'aparells electrònics i de la classe					
Portes					
Escombrar i fregar					

DELTA					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
Manetes i poms de portes i finestres					
Superfície de taules, mobles i miralls					
Cadires i bancs					
Material de psicomotricitat					
Interruptors d'aparells electrònics i de la classe					
Portes					
Escombrar i fregar					

DESPATX					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
Manetes i poms de portes i finestres					
Superfície de taules, cadires i mobles					
Ordinadors, teclats i ratolins					
Interruptors d'aparells electrònics i de la classe					
Portes					
Escombrar i fregar					